



COMUNE DI CUGGIONO
CITTA' METROPOLITANA

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI
DI PROMOZIONE SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO
PER LA STIPULA DI CONVENZIONI (A NORMA DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N.
117/2017) FINALIZZATE ALLA GESTIONE DI ATTIVITA' DI INTERESSE
GENERALE NELLE SEGUENTI AREE DI INTERVENTO:
SOCIALE- CULTURALE**

IL COMUNE DI CUGGIONO

Premesso:

-che il Comune di Cuggiono - in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 116 del 26.11.2025
- ha approvato i seguenti schemi per la successiva stipula di convenzioni con organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale e culturale finalizzate allo svolgimento, in favore di terzi, di attività o servizi sociali e culturali di interesse generale, di seguito specificati:

- Convenzione per l'affidamento della gestione del centro per attività culturali, ricreative e sociali (allegato A)
- Convenzione per la gestione delle visite guidate nei locali interni e nel parco di Villa Annoni (allegato B)

- che l'Amministrazione Comunale, al fine di favorire lo sviluppo delle attività di volontariato che, nel territorio comunale, concorrono al conseguimento di finalità di carattere sociale, civile e culturale, con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, intende assicurare il coinvolgimento attivo degli enti del terzo settore, attivando forme di collaborazione finalizzate alla realizzazione di attività di interesse generale in diverse aree di intervento mediante la stipula di convenzioni a norma dell'art. 56 del d.lg. n. 117/2017

Visti:

- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante il Codice del Terzo Settore ed in particolare l'art. 56 che prevede la possibilità di sottoscrivere, con le Organizzazioni di Volontariato, le Associazioni di Promozione sociale e culturali, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali e culturali di interesse generale;
- la Legge n.241/1990 e ss.mm.ii..
- lo Statuto del Comune di Cuggiono

RENDE NOTO CHE

si intendono raccogliere manifestazioni di interesse mediante il presente Avviso Pubblico, al fine di individuare Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di Volontariato, Enti del Terzo Settore, con cui stipulare apposite convenzioni per la realizzazione di attività di interesse generale.

FINALITA' E OGGETTO DELLE CONVENZIONI

L'Amministrazione Comunale, a norma dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, intende sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale e culturale, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi di interesse generale nel settore socio/ culturale.

Le attività oggetto delle tre convenzioni allegate al presente avviso pubblico sono così identificate:

<i>Convenzioni con enti del terzo settore in ambito socio- culturale</i>	
Area di intervento	Obiettivi e finalità
Sociale	Gestione del centro per attività culturali, ricreative e sociali
culturale	Gestione delle visite guidate nei locali interni e nel parco di Villa Annoni

SOGGETTI AMMESSI

Il presente invito è rivolto ad Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di volontariato, come disciplinate dal D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

- a) iscrizione da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) (art. 56 comma 1 D.lgs. n. 117/2017)
- b) compatibilità dello scopo sociale dei soggetti interessati con le attività da realizzare;
- c) capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del D.lgs. n. 117/2017)
- d) possesso di requisiti di moralità professionale;

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazione di Volontariato/ Ets interessate dovranno compilare e far pervenire, nei termini sotto indicati, la manifestazione di interesse (allegato modello C).

A pena di esclusione, il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per il giorno 18.12.2025 entro le ore 12:15; le richieste dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

1. **Consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Cuggiono** in busta chiusa recante la dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE TRAMITE STIPULA DI CONVENZIONE - AMBITO DI INTERVENTO SOCIALE O CULTURALE"**

L'ufficio protocollo del Comune di Cuggiono -Piazza XXV Aprile – Cuggiono (MI)- osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:
da lunedì a venerdì: 9- 12.15 mercoledì e giovedì: 16.30 – 17.30

2. **Invio a mezzo Pec** all'indirizzo comune.cuggiono@postecert.it nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE TRAMITE STIPULA DI CONVENZIONE - AMBITO DI INTERVENTO SOCIALE O CULTURALE**

In questo caso la domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata.

Deve essere indicato nella dicitura l'ambito di intervento specifico (sociale– culturale) a secondo del rapporto convenzionale a cui si è interessati.

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Cuggiono.

Il plico consegnato a mano o la documentazione inviata per PEC dovrà contenere, a pena di esclusione, la manifestazione di interesse (modello corrispondente allegato) compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale/Organizzazione di volontariato/Ets.

VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE

L'Ente individuerà le Associazioni/Organizzazioni con cui stipulare le convenzioni per la realizzazione di attività di interesse generale riferite a interventi, prestazioni e servizi negli ambiti sopra indicati mediante valutazione delle richieste presentate.

Le proposte presentate verranno valutate comparativamente per ambito di intervento in applicazione dei seguenti criteri:

Criteri di selezione per ambito sociale e culturale (convenzione gestione del centro per attività culturali, ricreative e sociali -allegato lettera A -e convenzione gestione delle visite guidate nei locali interni e nel parco di Villa Annoni – allegato lettera B)

Criteri di valutazione	Parametro di giudizio	Punteggi
1) Numero di volontari iscritti alla data di presentazione dell'istanza	da 10 a 30 iscritti	1
	da 31 a 60 iscritti	2
	da 61 a 100 iscritti	3
	oltre 100 iscritti	4
2) Numero di anni di servizi e attività analoghe a quelle oggetto della convenzione	fino a due anni	1
	da 2 a 4 anni	2
	da 4 a 8 anni	4
	oltre 8 anni	6
3) Numero di anni di servizi - analoghi a quelli oggetto della convenzione - sul territorio comunale (Attività costante e documentata svolta sul	Fino a 1 anno	1
	da 1 a 3 anni	2
	da 3 a 7 anni	4
	oltre 7 anni	8

territorio comunali a beneficio della comunità locale)		
--	--	--

La graduatoria verrà redatta per ogni singola area di intervento, sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che, in detti casi, possa essere vantata alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

L'Ente si riserva altresì di procedere alla stipula di convenzione, con riferimento a ciascuna specifica area di intervento, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione Comunale e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziare a tal fine.

In caso di assenza di manifestazioni di interesse con riferimento ad una specifica area di intervento, il Comune potrà procedere ad assegnazione diretta.

La graduatoria per ciascuna area di intervento verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto secondo i criteri sopra indicati.

L'ufficio Comunale competente potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alle manifestazioni di interesse presentate.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione/organizzazione e del suo recapito;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi alla Persona telefono 02.97263229 oppure per posta elettronica al seguente indirizzo: cultura@comune.cuggiono.mi.it

ALLEGATI

- Convenzione per ambito sociale gestione del centro per attività culturali, ricreative e sociali-(allegato A)
- convenzione per ambito culturale - gestione delle visite guidate nei locali interni e nel parco di Villa Annoni – allegato B)
- Istanza di partecipazione modello -area di intervento sociale e culturale- (allegato C)

Informativa privacy - art. 13 gdpr 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di Cuggiono con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Cuggiono, Piazza XXV Aprile 4, 20012 Cuggiono (MI), telefono 02972631.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile all'indirizzo e-mail rpd@comune.cuggiono.mi.it

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Ufficio responsabile del procedimento: Ufficio Servizi alla Persona

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Uglietti

Cuggiono, 02.12.2025

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
f.to Dott. Roberto Uglietti